

ОТЧЕТ

О работе правления и Председателя ТСН СНТ Подолино за период 01.07.2023-30.06.2024

Круглогодично – Отчетность ФНС, фонды, сверки, учет поступления взносов в СНТ, оплаты по договорам контрагентам и т.п.

Круглогодично - Контроль вывоза ТКО, сверка по кол-ву вывезенных контейнеров, отмена при незаполнении контейнера, заказ дополнительных при необходимости, внесение изменений в график вывоза ТКО, переписка, переговоры с региональным оператором по обращению с ТКО.

Круглогодично – Ведение Реестра СНТ, подготовка и выдача истребуемой садоводами документации, копий, согласование границ и пр.

Ежемесячно - Снятие показаний по 14 приборам учета расхода электроэнергии по объектам общего пользования и передача в МЭС, проверка начислений.

14.08.2023 – Заключение договора с Союзом Садоводов на подготовку проведения общего собрания с использованием электронных средств связи

01.07.2023 – 30.08.2023 Проведение встреч с садоводами секторов А, Б, В, Г, Д, Е для обсуждения вопросов к общему собранию, планированию деятельности на секторах, разъяснения по нововведениям законодательства.

01.08.2023 - 09.09.2023 Подготовка и проведение ежегодного общего собрания садоводов, организация выдачи и сбора бюллетеней, подсчет голосов, оформление протокола собрания.

01.07.23 - 30.09.23 Подготовка и выдача справок проживающим в летний период на участках для подачи пересчета квартплаты.

01.09.2023 - 20.10.2023 Подготовка и заключение договора по оформлению лицензии на водозаборные скважины (3 поездки в Москву).

01.09.2023 – 30.06.2024 Подготовка документов и заключение договора на оформление и подачу в мировые суды судебных приказов на взыскание задолженностей по взносам в СНТ. 30 должников. Каждое дело – 20-40 листов (8 поездок в Москву)

15.06.2024 – 30.06.2024 Проведение встреч с садоводами секторов А, Б, В, Д, Е для обсуждения вопросов к общему собранию, планированию деятельности на секторах, разъяснения по нововведениям законодательства.

Председатель ТСН СНТ «Подолино» Попов А.В.